

# ☐ TorahLife - Guide Utilisateur Android

*Bienvenue sur la plateforme d'assistance fraternelle TorahLife.*

*Ce guide vous accompagne pas à pas pour utiliser l'application sur votre téléphone Android.*

## ☐ Installer l'application sur votre Android

L'application TorahLife s'installe directement depuis Chrome, sans passer par le Play Store.

### Méthode 1 : Installation automatique (recommandée)

1. **Ouvrez Chrome** sur votre téléphone
2. Allez sur **torahlife.app**
3. Une **bannière** apparaît en bas de l'écran : *"Installer TorahLife"*
4. Appuyez sur « **Installer** »

☐ L'icône TorahLife apparaît sur votre écran d'accueil !

### Méthode 2 : Installation manuelle

Si la bannière n'apparaît pas :

1. Ouvrez **Chrome** et allez sur **torahlife.app**
2. Appuyez sur le menu **⋮** (3 points en haut à droite)
3. Appuyez sur « **Installer l'application** » ou « **Ajouter à l'écran d'accueil** »
4. Confirmez en appuyant sur « **Installer** »

**Astuce** : L'application s'ouvre en plein écran, comme une vraie app.

## ☐ Créer une demande d'assistance

Accéder au formulaire

- Depuis l'écran d'accueil, appuyez sur l'icône **TorahLife**
- Ou visitez **torahlife.app/assistant-demande**

## Les 4 étapes du formulaire

### Étape 1 : Votre identité

- Entrez votre **prénom**, **nom** ou un **pseudonyme**
- Vous pouvez rester anonyme en écrivant "Anonyme"

### Étape 2 : Objet de la demande

- **Sujet** : Décrivez brièvement votre situation
- **Catégorie** : Choisissez parmi :
  - Couple
  - Addictions
  - Éducation / Enfants
  - Mal-être / Solitude
  - Spiritualité / Foi
  - Autre

### Étape 3 : Votre message

- Rédigez votre demande en détail
- Vous pouvez **formater le texte** (gras, italique, listes)
- Ajoutez des **pièces jointes** si nécessaire

### Étape 4 : Créer votre compte

- Entrez votre **adresse e-mail** (2 fois pour confirmation)
- Créez un **mot de passe** (minimum 8 caractères)
- Appuyez sur « **Créer ma demande** »

☐ Votre demande est envoyée et votre compte est créé !

---

☐ **Accéder à votre espace personnel**

## Se connecter

1. Ouvrez l'application TorahLife
2. Appuyez sur « **Connexion** » (menu en haut)
3. Entrez votre e-mail et mot de passe
4. Appuyez sur « **Se connecter** »

**Mot de passe oublié ?** Appuyez sur le lien sous le formulaire pour le réinitialiser.

## Votre tableau de bord

Une fois connecté, vous accédez à « **Mon Espace** » qui affiche :

- ☐ **Vos demandes** : Liste de toutes vos demandes
- ☐ **Notifications** : Messages non lus de vos référents
- ☐ **Nouvelle demande** : Créer une nouvelle demande

## ☐ Consulter une demande

### Ouvrir une demande

1. Dans **Mon Espace**, appuyez sur une demande
2. La page de détail s'affiche

### Les rubriques d'une demande

Rubrique	Description
<b>Titre</b>	Sujet de votre demande
<b>Statut</b>	Créée, Attribuée, En cours, Clôturée...
<b>Catégorie</b>	Thématique de la demande
<b>Référent</b>	Nom du bénévole qui vous accompagne
<b>Date</b>	Date de création de la demande
<b>Description</b>	Votre message initial

### Les statuts expliqués

Statut	Signification
<input type="checkbox"/> <b>Créée</b>	Votre demande a été reçue
<input type="checkbox"/> <b>Attribuée</b>	Un référent vous a été assigné
<input type="checkbox"/> <b>En cours</b>	Le référent travaille sur votre demande
<input type="checkbox"/> <b>Bloquée</b>	En attente d'une information de votre part
<input type="checkbox"/> <b>Clôturée</b>	Demande terminée

## ☐ Échanger avec votre référent


### Le système de messagerie

Chaque demande dispose d'un **espace de discussion** pour échanger avec votre référent.

## Envoyer un message

1. Ouvrez votre demande
2. Faites défiler jusqu'à la section « **Messages** »
3. Rédigez votre message dans la zone de texte
4. Appuyez sur « **Envoyer** »

## Ajouter une pièce jointe

- Appuyez sur l'icône  pour joindre un document
- Formats acceptés : Images, PDF, documents

**Confidentialité** : Tous vos échanges sont privés et sécurisés.

## Accéder aux ressources

Votre référent peut vous partager des **ressources** (articles, vidéos, podcasts) pour vous aider.

## Voir les ressources partagées

1. Ouvrez votre demande
2. Consultez la section « **Ressources** »
3. Appuyez sur une ressource pour l'ouvrir

## La feuille de route

Votre référent peut créer une **feuille de route** avec des étapes à suivre.

## Consulter votre feuille de route

1. Ouvrez votre demande
2. Allez à la section « **Feuille de route** »
3. Visualisez les étapes proposées

## Valider une étape

- Quand vous avez accompli une étape, appuyez sur « **Valider** »
- Votre référent sera notifié de votre progression

---

## ☐ Recevoir des notifications par e-mail

Vous recevez automatiquement un e-mail quand :

- ☒ Votre référent vous envoie un **message**
- ☐ Le **statut** de votre demande change
- ☐ Une **ressource** vous est partagée
- ☐ La **feuille de route** est mise à jour

**Conseil :** Vérifiez vos spams si vous ne recevez pas les e-mails.

---

## ☐ Mettre à jour l'application

L'application se met à jour **automatiquement** quand vous l'ouvrez et que vous êtes connecté à Internet.

Si une mise à jour est disponible, un message vous proposera de **recharger** l'application.

---

## ☐ Questions fréquentes

### Comment modifier mon mot de passe ?

Sur la page de connexion, appuyez sur « **Mot de passe oublié ?** » et suivez les instructions.

### Puis-je créer plusieurs demandes ?

Oui, vous pouvez avoir plusieurs demandes actives en même temps.

### Mes données sont-elles sécurisées ?

Oui, toutes les données sont chiffrées et seuls vous et votre référent peuvent y accéder.

### Comment supprimer mon compte ?

Contactez-nous via une demande pour demander la suppression de votre compte.

### L'application fonctionne-t-elle hors connexion ?

Oui, les pages visitées récemment restent accessibles. Les nouvelles actions nécessitent une connexion Internet.

---

# ☐ Besoin d'aide ?

Si vous rencontrez des difficultés techniques, créez une nouvelle demande dans la catégorie « **Autre** » en précisant votre problème.

---

*TorahLife - Confidentiel • Bienveillant • Réponse humaine* ☐